



**Demande d'autorisation  
d'occupation du domaine public**  
(permission, accord de voirie ; permission de stationner ;  
arrêté de circulation)  
**A déposer au moins 2 semaines avant le début  
des travaux**

**Identification du demandeur**

*(Toute demande doit être présentée au nom de la personne physique ou morale qui occupera le domaine public, ou à qui bénéficiera l'autorisation d'occupation)*

DEMANDEUR (cocher la bonne case)	Particulier		Concessionnaire		Entreprise		Maître d'oeuvre	
Nom entreprise								
Nom prénom de la personne responsable								
Adresse								
Téléphone								
Mail*								

\*Nécessaire pour l'envoi de l'autorisation

Nom du propriétaire	
Adresse	
Téléphone	

**Précisions concernant l'intervention**

Objet de la demande (travaux, déménagement, livraison...)	
Adresse concernée	
Si les travaux font l'objet d'une autorisation :	<p>Cocher la case correspondante, renseigner le numéro du dossier et la date de l'arrêté</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span><input type="checkbox"/> Déclaration préalable</span> <span><input type="checkbox"/> Permis de construire</span> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 5px;"> <span><input type="checkbox"/> Permis de démolir</span> <span><input type="checkbox"/> Permis d'aménager</span> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 5px;"> <span><input type="checkbox"/> Autorisation de voirie</span> <span></span> </div> <p>n°du dossier....., date de l'autorisation.....</p>

Descriptif des travaux, ou de la demande	<b>ORGANISATION DU CHANTIER :</b> <input type="checkbox"/> Echelle <input type="checkbox"/> Echafaudage <input type="checkbox"/> Engins de levage <input type="checkbox"/> Clôture de chantier <input type="checkbox"/> Dépôt matériaux <input type="checkbox"/> Dépôt matériel <input type="checkbox"/> Pose d'une palissade <input type="checkbox"/> Appareil de levage <input type="checkbox"/> Benne <input type="checkbox"/> Pose d'une baraque de chantier <input type="checkbox"/> Stationnement sur parking (nombre de places nécessaires.....)
	Autres précisions : ..... ..... <b>Identification de la (ou les) partie(s) de la voie publique concernée(s) :</b> <input type="checkbox"/> trottoir <input type="checkbox"/> chaussée <input type="checkbox"/> Autre : ..... <input type="checkbox"/> autre précision : .....

PRECISIONS CONCERNANT LA DUREE DE LA DEMANDE			
Date début		Date fin	

### Impact sur la circulation

Si la demande le nécessite, spécifier les modalités de gestion de la circulation souhaitées :

- Pas d'impact sur la circulation
- Alternat manuel ou à feux tricolores (rayer la mention inutile)  
Dates..... et horaires.....
- Rue barrée avec circulation interdite (sauf pour les engins de l'entreprise)  
de..... A.....  
Dates..... et horaires.....
- Orientation des piétons :  
 Sur trottoir opposé aux travaux,  
 Autre, précisions : .....  
Dates..... et horaires.....
- Autre (à préciser) : .....  
Date et horaires.....

### Engagement du pétitionnaire

Je soussigné auteur de la demande certifie exact les renseignements qui y sont contenus et m'engage à respecter les règles en vigueur concernant les occupations du domaine public.

Le .....  
**Nom et signature du demandeur**

**Cette demande est à adresser à la mairie de Barbezieux-St-Hilaire – Service police municipale – 26 rue Marcel Jambon – 16 300 Barbezieux-St-Hilaire ou par mail [policemunicipale@mairie-barbezieux.fr](mailto:policemunicipale@mairie-barbezieux.fr) et doit comporter tous les éléments d'informations indispensables à son instruction**  
**au minimum 2 semaines avant le début des travaux**  
**Pour tout renseignement : 06.08.21.03.75**